

Směrnice k zadávání veřejných zakázek malého rozsahu

Obec Velim

Tato směrnice upravuje postup Obce Velim, IČO: 00235865 (dále jen „**obec**“) při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „**zákon o VZ**“), tj. veřejných zakázek **na dodávky nebo služby, jejichž předpokládaná hodnota je rovna nebo nižší 2.000.000,- Kč bez DPH**, a veřejných zakázek **na stavební práce, jejichž předpokládaná hodnota je rovna nebo nižší 6.000.000,- Kč bez DPH**.

1. Veřejné zakázky malého rozsahu

1. Veřejné zakázky malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona o VZ není obec v souladu s § 31 zákona o VZ povinna zadávat postupem podle zákona, ale musí vždy dodržovat zásady uvedené v § 6 zákona o VZ, tj. **zásadu transparentnosti, přiměřenosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace**.
2. Obec dále nesmí omezovat účast v zadávacím řízení těm dodavatelům, kteří mají sídlo v členském státě Evropské unie, Evropského hospodářského prostoru nebo Švýcarské konfederaci, nebo v jiném státě, který má s Českou republikou nebo s Evropskou unií uzavřenu mezinárodní smlouvu zaručující přístup dodavatelům z těchto států k zadávané veřejné zakázce.
3. Obec je dále povinna dodržovat zásadu hospodárného, efektivního a účelného výkonu veřejné správy, vymezenou mj. v § 4 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů.
4. Pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu tato směrnice stanoví následující postup.

a) Veřejné zakázky malého rozsahu do 200.000,- Kč bez DPH (včetně)

Dodavatele pro veřejné zakázky malého rozsahu (dodávka zboží, stavebních prací a služeb), jejichž předpokládaná cena nepřesáhne 50.000,- Kč bez DPH (včetně), vybírá bez výběrového řízení starosta. Dodávky nad 50.000,- Kč do 200.000,- Kč bez DPH (včetně) vybírá starosta společně s místostarostou (či případně místostarosty). O výběru dodavatele a parametrech dodávky zpracují a spolupodepisují předem stručný zápis.

b) Veřejné zakázky malého rozsahu nad 200.000,- Kč do 500.000,- Kč bez DPH (včetně)

O veřejných zakázkách malého rozsahu (dodávka zboží, stavebních prací a služeb), v rozsahu nad 200.000,- Kč až do 500.000,- Kč bez DPH (včetně) rozhoduje bez vypsání výběrového řízení usnesením zastupitelstvo obce (dále jen „**ZO**“). U těchto veřejných zakázek malého rozsahu může ZO vycházet pouze z informací o trhu, místní znalosti a svých poznatků a zkušeností. Výběr dodavatele pro tyto zakázky se odůvodní v usnesení ZO.

c) Veřejné zakázky malého rozsahu nad 500.000,- Kč bez DPH

O veřejných zakázkách malého rozsahu, jejichž předpokládaná cena

- v případě zakázky na dodávky nebo služby přesáhne 500.000,- Kč a nedosáhne 2.000.000,- Kč bez DPH;
- v případě zakázky na stavební práce přesáhne 500.000,- Kč a nedosáhne 6.000.000,- Kč bez DPH;

rozhoduje ZO.

5. U veřejných zakázek malého rozsahu ve smyslu písm. c) tohoto článku se vyzvou nejméně 3 dodavatelé k předložení nabídky. Text výzvy a seznam přímo obesaných dodavatelů schvaluje ZO. Dále ZO jmenuje výběrovou komisi s minimálním počtem 3 členů. Předsedou komise určí ZO člena zastupitelstva, ostatní členové mohou (ale nemusí) být členy zastupitelstva. Nabídky, které neobsahují všechny náležitosti dle výzvy, výběrová komise vyřadí, vyřazení odůvodní a dále již je nehodnotí. Výběrová komise posoudí doručené nabídky, navrhne pořadí vybraných uchazečů, o průběhu a výsledcích jednání sepíše zápis. O výběru nejvhodnější nabídky rozhodne s konečnou platností ZO.
6. Všechny veřejné zakázky malého rozsahu budou zapisovány do Centrální evidence veřejných zakázek, upravené v čl. 3 této směrnice.
7. Zadavatel nesmí rozdělit předmět zakázky tak, aby tím došlo ke snížení předpokládané hodnoty veřejné zakázky pod finanční limity vymezené touto směrnicí.

2. Společná ustanovení k čl. 1 odst. 4 písm. c)

1. Ve výzvě dle této směrnice se uvede zejména:

- a) identifikace zadavatele
- b) vymezení předmětu veřejné zakázky malého rozsahu
- c) místo a doba plnění
- d) požadovaný obsah nabídky
- e) kritéria hodnocení nabídky
- f) doložení těchto dokladů

- již při předložení nabídky:

prokázání oprávnění k podnikání (např. předložení živnostenského listu nebo výpisu ze živnostenského či z obchodního rejstříku či jiné evidence, pokud v ní má být dodavatel zapsán podle zvláštních právních předpisů); oprávnění k podnikání doloží v kopii

- vybraným uchazečem před podpisem smlouvy:

– prokázání oprávnění k podnikání (např. předložení živnostenského listu nebo výpisu ze živnostenského rejstříku) včetně předložení výpisu z obchodního rejstříku či jiné evidence (pokud v ní má být dodavatel zapsán podle zvláštních předpisů) ne starší 90 dnů; oprávnění k podnikání může doložit ve stejnopise nebo v úředně ověřené kopii

– čestné prohlášení dodavatele o tom, že splňuje následující kritéria (u právnické osoby podepsané osobou oprávněnou zastupovat):

a. není v likvidaci (jde-li o právnickou osobu)

b. v uplynulých 3 letech nebyl na jeho majetek prohlášen konkurs nebo konkurs nebyl zrušen pro nedostatek majetku

- c. nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky
 - d. nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, s výjimkou případů, kdy bylo povoleno splacení ve splátkách a není prodlení se splacením splátek
 - čestné prohlášení dodavatele o tom, že nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin nebo že došlo k zahazení odsouzení trestného činu, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání, jde-li o fyzickou osobu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat a prohlášení učinit též statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, vedoucí organizační složky zahraniční právnické osoby nebo statutárním orgánem pověřený zástupce.
 - g) platební podmínky
 - h) způsob a místo podání nabídek
 - i) další požadavky a podmínky.
2. Znění výzev dle této směrnice se zveřejní na úřední desce a na webových stránkách obce na dobu 10 pracovních dnů, tím se veřejná zakázka malého rozsahu stává otevřenou a vytváří se tak prostor k předložení nabídky i pro jiné než oslovené dodavatele.
 3. Jednotliví členové ZO mohou do 3 pracovních dnů po projednání návrhu doplnit seznam společností, které úřad vyzve k předložení nabídky.
 4. Uchazečům bude písemně do pěti pracovních dnů od rozhodnutí ZO oznámeno, zda byli vybráni k realizaci veřejné zakázky malého rozsahu či nikoli a či nabídka byla vybrána.
 5. Vzor výzvy je uveden v příloze této směrnice.

3. Centrální evidence veřejných zakázek zadávaných obcí

1. Centrální evidence veřejných zakázek zadávaných obcí je zabezpečována a vedena v elektronické podobě u starosty obce, a to tabulkovou formou vytvořenou ve Wordu, kde má obecní úřad vytvořenou složku pro evidenci veřejných zakázek. Do evidence se zapisují všechny veřejné zakázky zadávané obcí.
2. Evidenční číslo veřejné zakázky se uvádí ve tvaru rrrrxxx (kde rr je číslo roku veřejné zakázky, xxx je pořadové číslo veřejné zakázky na obecním úřadu - např. první veřejná zakázka v roce 2020 u obecního úřadu bude mít číslo 2020001). Zapisování do příslušné tabulky může provádět jen starostou obce určený zaměstnanec obecního úřadu; ostatní zaměstnanci obecního úřadu a zastupitelé mají pouze přístup k prohlížení. Tabulka se vyplňuje průběžně tak, jak se průběh veřejné zakázky vyvíjí. Vzor tabulky je uveden v příloze č. 1 této směrnice.

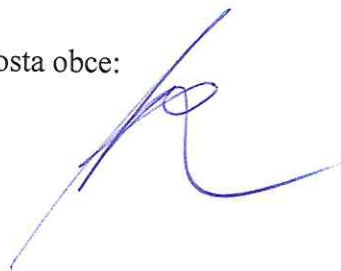
4. Závěrečná ustanovení

Tato směrnice byla projednána a schválena na jednání zastupitelstva obce Velim dne 02.09.2020, usnesením č.12-2020 bod 3. Tímto dnem směrnice nabývá účinnosti.

Starosta obce:

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large loop at the top and several smaller loops below it.

Místostarosta obce:

A handwritten signature in blue ink, featuring a large loop at the top and a long, sweeping line extending to the right.

Obec VELIM

Příloha směrnice k zadávání veřejných zakázek malého rozsahu obce Velim

Text výzvy:

Obec Velim vás vyzývá k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu

..... (název výzvy)

1. Zadavatel:

Obec Velim

Zastoupená starostou:

2. Vymezení plnění výběrového řízení:

3. Doba plnění:

4. Doručení nabídek:

Zájemci o výběrové řízení po převzetí zadávacích podmínek doručí svou nabídku osobně nebo doporučeně poštou na adresu náměstí Obránců míru 120, Velim, nejpozději dne do hodin. Obálka s nabídkou bude řádně zajištěna proti samovolnému otevření a bude označena

„Výzva - – neotevírat“.

Nabídky podané po výše uvedené lhůtě nebudou do soutěže přijaty.

5. Platební podmínky:

Zadavatel nebude poskytovat zálohy. Provedené práce budou placeny na základě měsíčních faktur do 90 % ceny díla. Konečná faktura bude vystavena při předání a převzetí díla a bude uhrazena po odstranění poslední vady nebo nedodělku zapsaného v protokolu (předání a převzetí díla).

6. Obsah nabídky:

- základní údaje o uchazeči včetně doložení příslušných dokladů
- výše nabídkové ceny včetně DPH
- doba plnění zakázky, délka záruky za jakost a záruční podmínky nebo návrh smlouvy
- reference o obdobných prováděných akcích (apod.)

7. Způsob hodnocení nabídek:

1	váha .. , %
2	váha .. , %
3	váha .. , %

8. Další podmínky veřejné zakázky:

Případné nejasnosti si musí uchazeč vyjasnit před podáním nabídky. Nedostatečná informovanost, mylné chápání této výzvy, chybně navržená nabídková cena apod. neopravňuje uchazeče požadovat dodatečnou úhradu nákladů nebo zvýšení ceny.

Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky nebo výzvu zrušit bez udání důvodu a právo na změnu, doplnění nebo upřesnění podmínek výzvy. Variantní řešení zakázky zadavatel nepřipouští. Zadavatel má právo měnit rozsah díla.

Nabídku podává uchazeč bezplatně.

V řízení o výběru této veřejné zakázky malého rozsahu se nepostupuje podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Kontaktní osoba - , tel.

Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky zašle zadavatel uchazečům, jejichž nabídky budou hodnoceny, do pěti pracovních dnů od rozhodnutí zastupitelstva obce.

Ve Velimi dne:

starosta obce